

Javni razpis: Problemsko učenje študentov v delovno okolje: gospodarstvo, negospodarstvo in neprofitni sektor v lokalnem/regionalnem okolju 2024-2027 (PUŠ v delovno okolje 2024-2027)

Naziv operacije: Inovativni programi za kulturni in podjetniški digitalni razvoj

Ime projekta: Evalvacija ponudbe elektronskih podatkovnih zbirk Osrednje knjižnice Celje in vzorčni izobraževalni program za dvig kompetenc na področju informacijske pismenosti

Temeljni cilj projekta je vzpostaviti vzorčni izobraževalni program za dvig kompetenc na področju informacijske pismenosti. Projektna skupina bo evalvirala uporabo podatkovnih zbirk Osrednje knjižnice Celje in na osnovi ugotovitev oblikovala in pilotno izvedla vzorčni izobraževalni program za dvig kompetenc na področju informacijske pismenosti, kar predstavlja doprinos k spremembam v družbi na področju uporabe podatkovnih zbirk ter s tem prispevek k prehodu na nizkooglično družbo. Program se lahko tudi nadgradi z izobraževalnimi vsebinami s področja informacijske pismenosti za druga področja, npr. eUprava, eZdravje ipd. Namen aktivnosti, ki jih združuje projekt, je podpora prebivalcem pri učenju in izobraževanju, tako učenju iz lastnega interesa kot učenju zaradi zahtev dela ali formalnega izobraževanja.

Uvodno pojasnilo o tematiki

Osrednja knjižnica Celje kot osrednja območna knjižnica celjske in zasavske regije nudi svojim članom dostop do številnih podatkovnih zbirk:

- Podatkovne zbirke, ki jih gradi v sodelovanju z drugimi knjižnicami:
 - o Portal slovenske kulturne dediščine – www.kamra.si
 - o Priporočilni portal slovenskih splošnih knjižnic www.dobreknjige.si
 - o Skupni portal biografij osebnosti – www.obrazislovenskihpokrajinj.si
 - o Digitalna knjižnica Slovenije – www.dLib.si
- Podatkovne zbirke, ki jih naroča in omogoča oddaljen dostop, preko članske številke in gesla za Mojo knjižnico:
 - o PressReader je podatkovna zbirka, ki prinaša tekoče izdaje več kot 3.000 nacionalnih, regionalnih in lokalnih časnikov in revij iz vsega sveta. V prostorih knjižnice in v aplikaciji PressReader so na voljo tudi publikacije Dela s prilogami (Delo, Nedelo, Nedeljske novice Slovenske novice).
 - o Spletni arhiv časopisa Večer.
 - o EBONITETE.SI je najsodobnejša bonitetna aplikacija za popoln pregled podjetij oz. vseh slovenskih poslovnih subjektov in njihove aktualne bonitete.
 - o Portal Tax-Fin-Lex ponuja največjo bazo podatkov z vso veljavno zakonodajo, ki je sprti ažurirana.
 - o EBSCO Host omogoča iskanje, pregledovanje, tiskanje in shranjevanje polnih besedil člankov po bazah Academic Search Elite, Regional Business News, MasterFILE Premier, ERIC, GreenFILE in Business Source Main Edition.
- Ponudba elektronskih knjig Cobiss Ela, več kot 2.300 naslovov elektronskih knjig.
- Ponudba zvočnih knjig Audibook, več kot 450 naslovov.
- Ponudba filmov Baza slovenskih filmov z več kot 450 filmi.

V okviru tega projekta želimo evalvirati uporabo podatkovnih zbirk, ki jih gradi oziroma naroča Osrednja knjižnica Celje z namenom povečati prepoznavnost ponudbe elektronskih podatkovnih zbirk knjižnice in dvig kompetenc uporabnikov. Na podlagi analize uporabe elektronskih virov, ki jih gradi in naroča Osrednja knjižnica Celje, želimo ugotoviti, katera vsebinska področja so z vidika članov in uporabnikov zadostno pokrita in katera ne. Na podlagi rezultatov želimo vzpostaviti vzorčni izobraževalni program za dvig kompetenc na področju informacijske pismenosti zaposlenih v knjižnici in članov ter uporabnikov knjižnice.

Aktivnost 1: Projektna skupina bo sestavljena iz 6 študentov, 2 pedagoških mentoric in 2 strokovnih sodelavk iz delovnega okolja, to je osrednje regijske knjižnice, ki želi povečati informacijsko pismenost svojih odjemalcev.

Za popolnost izvedbe je pomembna tudi ciljna naravnost, zato izpostavljamo ključne rezultate za vsak projekt po fazah. Realizacija vmesnih in končnih ciljev oz. rezultatov se preverja na rednih sestankih, pri morebitnih odstopanjih (terminskih ali vsebinskih) se najprej identificirajo vzroki, nato pa smiselno ukrepa (dodatna pojasnila ali mentorska podpora, prerazporeditev dela...).

Skupina bo izvedla naslednje aktivnosti:

1. Seznanitev partnerjev:

- predstavitev projektnih partnerjev in njihove dejavnosti ter problema, kako povečati informacijsko pismenost odjemalcev;
- obisk projektnega partnerja (knjižnice) in podrobnejša predstavitev njihove dejavnosti in ponudbe Osrednje knjižnice Celje;
- potrditev terminskega plana in razdelitev nalog,
- predavanje pedagoške mentorice o zadovoljstvu odjemalcev;
- rezultat: uvodni del elaborata s predstavitvijo projektnih partnerjev in njihovih dejavnosti, opredelitev obravnavanega problema, teoretično poglavje o zadovoljstvu odjemalcev

2. Zasnova in izvedba raziskave:

- izdelan bo anketni vprašalnik ter
- izvedena raziskava obstoječe informacijske pismenosti;
- predavanje pedagoške mentorice o metodologiji raziskovanja in obdelavi podatkov,
- redno vključevanje študentov v delovno okolje (knjižnica) in sodelovanje s strokovnimi sodelavkami iz tega okolja (Andreja Videc in Lea Očko),
- sprotni zapisi v elaborat;
- objave na FB strani in obveščanje javnosti o napredku,
- redna komunikacija med partnerji in poročanje;

3. Analiza rezultatov in ugotovitve

- analiza rezultatov raziskave in
- identifikacija načina, kako pritegniti odjemalce k aktivnostim, s katerimi bi povečali svojo informacijsko pismenost oziroma kako jim lahko pri tem pomagamo;
- rezultat: izvedena raziskava, analizirani podatki, predstavljeni rezultati in ugotovitve (evalvacija uporabe podatkovnih zbirk) ter podani predlogi kot izhodišča za pripravo vzorčnega izobraževalnega programa

4. Priprava kompetenčnega modela bibliotekarja – izvajalca izobraževanj:
 - priprava izobraževalnega gradiva na temo uporabe elektronskih podatkovnih zbirk za uporabnike in zaposlene, s cilji pridobivanja znanja za samostojno uporabo knjižnice in njenih informacijskih virov ter sposobnosti prepoznati relevantne informacije;
 - izvedba informacijskega opismenjevanja v spletni obliki;
 - rezultat: predlagan vzorčni izobraževalni program za dvig kompetenc na področju informacijske pismenosti zaposlenih v knjižnici in članov ter uporabnikov knjižnice, poskusna izvedba programa v praksi)
5. Dokončanje pisnih rezultatov oz. poročil (elaborati), javne predstavitve rezultatov in drugi dogodki oz. promocijske aktivnosti.
rezultat: končan elaborat, javno predstavljena oba projekta, javna objava elaboratov oziroma rezultatov, tematska okrogla miza.
6. Diseminacija:
 - aktivnosti in rezultati bodo opisani v **elaboratu**, ki bo **javno objavljen** in **javno predstavljen**;
 - izvedenih bo več **promocijskih dogodkov** (npr. okrogla miza, spletne predstavitve, objave na FB straneh)
 - promocijski dogodek s **predstavitvijo rezultatov**, ki bodo tudi javno objavljeni na spletnih straneh partnerjev;
 - predavanje pedagoških mentoric v knjižnici;
 - predavanje strokovnih sodelavk na fakulteti

Aktivnost 2: Pedagoški mentorici bosta izvedli prenos znanj, izkušenj, praks na delovno okolje:

- Petra Vovk Škerl bo strokovni sodelavki in ostale zaposlene opolnomočila z znanji o zadovoljstvu odjemalcev;
- Tatjana Dolinšek pa z metodološkimi znanji za obdelavo zbranih podatkov o zadovoljstvu odjemalcev ter njihovi uporabi v poslovni praksi.

Aktivnost 3: Strokovni sodelavki iz Osrednje knjižnice Celje bosta izvedli predavanje oziroma prenos znanja, izkušenj in praks na pedagoški mentorici:

- Andreja Videc in/ali Lea Očko: knjižnične podatkovne zbirke in njihova uporaba.

Sodelovanje med partnerji:

- dnevna komunikacija (e-poti, telefon, v živo)
- krajši sestanki 1x tedensko
- daljše delovno srečanje 1x mesečno
- mesečno pisno poročanje
- delo v realnem okolju – skladno z naravo aktivnosti

Strokovni sodelavki dr. Andreja Videc in Lea Očko bosta predstavljali vez med študenti in partnersko organizacijo. Vsled temu bosta organizirali in vodili delovna srečanja v organizaciji. Pri

raziskovanju in delu bosta študentom zagotavljali potrebne informacije iz organizacije oziroma jih bodo usmerile/povezale s sodelavci, pri katerih bodo te informacije lahko dobili.

Aktivnosti študentov

Študenti bodo vključeni v vse projektne aktivnosti. Udeležili se bodo vseh delovnih sestankov (na fakulteti, v partnerski organizaciji in online). Sledili bodo mentorskim nasvetom pedagoških mentorice in strokovnih sodelavk, udeležili se bodo tudi njihovih predavanj in naštudirali predlagano literaturo ter pripravili zapisave v elaboratu.

Redno bodo prihajali v knjižnico z namenom spoznavanja njihove dejavnosti s poudarkom na podatkovnih zbirkah; ob mentorski podpori pedagoške mentorice in strokovnih sodelavk bodo pripravili anketni vprašalnik za zaposlene in člane knjižnice; zbrane podatke bodo statistično obdelali in pripravili predloge za oblikovanje izobraževalnega programa za dvig kompetenc na področju informacijske pismenosti; v sodelovanju s pedagoškima mentoricama in strokovnima sodelavkama bodo oblikovali omenjeni program in ga poskusno tudi izvedli ter o potrebi dopolnili.

Aktivnosti in ugotovitve bodo sproti zapisovali v elaborat.

Projektne aktivnosti in rezultate bodo predstavili na dogodkih oz. javnih predstavitev (na fakulteti in pri partnerskem podjetju oziroma organizaciji). Študenti bodo vključeni tudi v pripravo informacij za medije in drugih promocijskih gradiv ter po potrebi svoje aktivnosti predstavili medijem (v primeru novinarskih vprašanj).

Če strnemo zapisano, lahko opredelimo naslednje pristope:

- predstavitev projektnih partnerjev in njihove dejavnosti
- obisk projektnega partnerja (knjižnice) in podrobnejša predstavitev njihove dejavnosti in ponudbe Osrednje knjižnice Celje;
- priprava vprašalnika ankete / intervjuja in izvedba;
- analiza rezultatov;
- priprava kompetenčnega modela bibliotekarja – izvajalca izobraževanj;
- priprava izobraževalnega gradiva na temo uporabe elektronskih podatkovnih zbirk za uporabnike in zaposlene, s cilji pridobivanja znanja za samostojno uporabo knjižnice in njenih informacijskih virov ter sposobnosti prepoznati relevantne informacije;
- informacijsko opismenjevanje v spletni obliki
- izvedenih bo več promocijskih dogodkov (npr. okrogla miza, spletne predstavitve, objave na FB straneh)
- zaključni dogodek s predstavitvijo rezultatov v obliki prireditve
- javna objava rezultatov na spletnih straneh partnerjev
- predavanje pedagoških mentorice v knjižnici;
- predavanje strokovnih sodelavk na fakulteti.

Komunikacija v projektni skupini bo tekla na različne načine: po mailu (v primeru vabil in pošiljanja gradiv), po telefonu (v primeru usklajevanj), preko spletnih povezav (BigBlueButton ipd.) in v živo na fakulteti ali pri partnerskem podjetju oz. organizaciji.

Promocijske aktivnosti (največ spletne strani in FB vseh partnerjev ter informacije za medije):

1. najava projekta pred izvedbo (spletne strani vseh partnerjev, po možnosti tudi FB strani)
2. vabilo študentom k sodelovanju (objava na naši strani in vabilo vsem po mailu)
3. informiranje o aktivnostih med trajanjem projekta

4. javna predstavitev rezultatov (informacije za medije, vabila za udeležbo po mailu medijem in članom ter objave na spletni strani in FB strani):
 - a. OKC: predstavitev projekta bo organizirana v okviru posebnega dogodka, na katerega bodo vabljeni tako zaposleni, člani, kot tudi širša javnost
 - b. FKPV: hibridni dogodek – javna okrogla miza; vabljeni študenti, zaposleni, predavatelji in širša javnost

Po zaključenem projektu:

- neposredni rezultati bodo omogočali tudi nadgradnjo izobraževalnih vsebin s področja informacijske pismenosti za druga področja, npr. eUprava, eZdravje ipd.
- v sodelovanju s strokovnima sodelavkama se bo identificirala ustrezna tematika za diplomsko nalogo
- strokovni sodelavki kot predstavnici poslovne prakse sodelujeta pri zagotavljanju informacij za posodabljanje študijskih programov → posodobitev informacijskega opismenjevanja študentov v okviru priprave na diplomske oziroma magistrske naloge (npr. seminarjev Priprava strokovnih in znanstvenih del)
- v okviru informacijskega opismenjevanja se bo v tem projektu nastali program za dvig kompetenc informacijske pismenosti vsako leto izvedel tudi na FKPV
- z oblikovanim vprašalnikom se bo raziskava nadgradila v raziskavo med študenti, kar bo omogočilo dopolnitev predlaganega programa z ugotovitvami te raziskave; vprašalnik bo pa lahko uporabljen kot vzorčni primer pri predmetu trženje v poglavju raziskovanje
- Kot gosti iz prakse bodo na fakulteto vabljeni strokovni sodelavki ali drugi zaposleni v OKC

Trajanje: 3 mesecev (prijava: 1-3; realizacija 2-4)